PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, 15 de diciembre 2022

Señor (a)
Angelica Patricia Sanjuanelo Morán
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4098595
Profesional 03
Centro Agroempresarial y Acuícola Riohacha

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual Mes Diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4098595 del año 2022

RAFAEL JOSE GARCIA CUJIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.882.403 de San marcos, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del presente contrato asciende a la suma de **SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS ($6.699.000) M/Cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: tres (3) pagos no iguales por los meses de octubre a diciembre de 2022, Primer pago (1) por valor de **UN MILLON NOVECIENTOS CATORCE MIL PESOS ($1.914.000) M/Cte.** un segundo pago (2) por valor de **TRES MILLONES CIENTONOVENTA MIL PESOS ($3.190.000) M/Cte.** Un último pago por el mes de diciembre correspondiente a Quince (15) días por valor de **UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($1.595.000) Mda/Cte.**
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro # **256600094401** de Davivienda.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanas, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos en el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se oferto el programa de formación**: Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico.** según lo establecido en los lineamientos con dos comunidades de los municipios. de Manaure y Albania. Resultado de esto se Sigue las clases teóricas en estos dos grupos de formación para el mes de diciembre.	Listados de aprendices matriculados a formación. Programación instructores.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Actualización de planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación de las siguientes fichas: • 2666024 Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico • 2675054 Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico	Planeación Pedagógica Guías de aprendizaje Instrumentos de evaluación.

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo -	Se ejecutaron las acciones de formación brindando orientación y acompañamiento a los aprendices para el desarrollo de sus actividades de aprendizaje, tomando evidencias de cada una de ellas, para los siguientes programas:	Registros fotográficos con la descripción de las actividades realizadas. Listas de asistencias a la formación.

	Coordinación Nacional de Emprendimiento.	**1. Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico Ficha:** 2666024 **Fecha de Inicio:** 26/10/2022 **Fecha Final:** 15/12/2022 **Duración del programa:** **288**horas. **No. de horas ejecutadas: 16** **Lugar de ejecución:** Corregimiento de aremasahin del municipio de Manaure **Tipo de población:** Indígenas. **Competencias en Ejecución:** - Identificar los equipos y materia prima necesaria para e tejido en agujas de acuerdo cor la ficha y desarrollar actividades financieras y de presupuesto que permitan la elaboración de componente financiero de la up **Aprendices Matriculados: 3**2 aprendices. **Estado de la formación:** En ejecución.	Guías de aprendizaje Instrumentos evaluativos aplicados. Reporte de Juicios Evaluativos.

2. Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico Ficha: 2675054
Fecha de Inicio: 03/11/202
Fecha Final: 12/12/2022
Duración del programa: 288 horas.
No. de horas ejecutadas: 24
Lugar de ejecución: Corregimiento de wareware del municipio de Albania
Tipo de población: Indígenas.
Competencias en Ejecución:
- Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno e identificar los equipos y materia prima necesaria para el tejido en agujas de acuerdo con la ficha y desarrollar actividades financieras y de presupuesto que permitan la elaboración de componente financiero del up
Aprendices Matriculados: 27 aprendices.
Estado de la formación: En ejecución.

Total, de Horas ejecutadas en el mes relacionadas directamente a formación:
40 horas.

Total, de horas ejecutadas en el mes relacionadas a procesos administrativos:
12 horas.

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones	Recepción de documentos, registro de aprendices, matricula y creación de la ruta de aprendizaje en SOFIA Plus de las siguientes fichas: **2666024** emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico **2675054** emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico Utilización de herramientas TIC´S como correo electrónico institucional, Plataforma SECOP, COMPROMISO, SIC Contratista, Herramienta TEAMS para reuniones, etc.	Fichas de Caracterización y listas de asistencia de matrícula. Planilla de cobro generada en el SIC Contratista. Formato Informe mensual de Ejecución. Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	**77622**	**Municipio de Dibulla - Corregimiento de Mingueo**	**28 / 11 / 2022**	**01/ 12 / 2022**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__ NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución

de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Rafael José García Cujia Contratista
C.C. No. 10.882.403

Recibí a satisfacción:

Angelica Patricia Sanjuanelo Morán
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.4098595
Profesional 03